

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|--|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Secretaría Ejecutiva | Incrementar el desarrollo del Plan Nacional de Descentralización | Porcentaje de GAD beneficiados que acceden al Plan Nacional de Descentralización | 50% |
| | | Incrementar la eficiencia Institucional del CNC | Porcentaje de procesos agregadores de valor mejorados | 100% |
| | | Incrementar el uso eficiente del presupuesto del CNC | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | 100% |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión | 100% |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 1 | Coordinación General Técnica | Incrementar la capacidad institucional de los GAD provinciales, municipales, y parroquiales rurales, a través de la capacitación y asistencia técnica; instancias de coordinación para la articulación territorial; y, levantamiento de información sobre sus capacidades institucionales. | Porcentaje de GAD que aumentan la calidad de los servicios públicos correspondientes a competencias fortalecidas | 50% |
| 2 | Dirección de Fortalecimiento Institucional a GAD | Incrementar la capacidad institucional de los GAD provinciales, municipales, y parroquiales rurales, a través de la capacitación y asistencia técnica; instancias de coordinación para la articulación territorial; y, levantamiento de información sobre sus capacidades institucionales. | Número de GAD provinciales, municipales y parroquiales rurales que participan en procesos de capacitación o asistencia técnica | 264 |
| 3 | Dirección de Articulación Territorial y Resolución de Conflictos | Incrementar la capacidad institucional de los GAD provinciales, municipales, y parroquiales rurales, a través de la capacitación y asistencia técnica; instancias de coordinación para la articulación territorial; y, levantamiento de información sobre sus capacidades institucionales. | INDICADOR A (IATE): Número de inscripciones de mancomunidades o consorcios en el Registro Público del CNC | 1 |
| | | | INDICADOR A (ICCA): Número de conflictos e instancias de coordinación territorial atendidos a través de espacios de articulación | 3 |
| 4 | Dirección de Monitoreo y Evaluación a GAD | Incrementar las capacidades de los gobiernos autónomos descentralizados para el cumplimiento en la gestión de sus competencias, sostenibilidad financiera y la prestación de servicios públicos, A TRAVÉS del levantamiento de información sobre la capacidad institucional de los GAD. | Porcentaje de GAD a nivel nacional monitoreados y/o evaluados en competencias reguladas, transferidas y capacidad institucional. | 244 |
| NIVEL DE ASESORÍA | | | | |
| 1 | Dirección de Planificación | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| 2 | Dirección de Asesoría Jurídica | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| 3 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| NIVEL DE APOYO | | | | |
| 1 | Dirección Administrativa Financiera | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| 2 | Unidad de Gestión Administrativa | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| 3 | Unidad de Gestión Financiera | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| 4 | Unidad de Gestión de TIC | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| 5 | Unidad de Gestión Talento Humano | Incrementar la efectividad de la gestión institucional, A TRAVÉS de la elaboración y/o aplicación de los procedimientos y normativas institucionales. | Porcentaje de ejecución presupuestaria | 100% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | N / A |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/06/2023 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | IVÁN NINAHUALPA JIBAJA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | inabahualpa@competencias.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 383 4004 | |