

---

## **SIBCE**

# **Sistema de Información de Bienes Culturales del Ecuador**

MANUAL DE USUARIO MODULO TÉCNICO

---



## Contenido

INICIO/BÚSQUEDAS .....	3
Términos.....	3
Frasas .....	3
Operadores booleanos.....	3
OR.....	3
AND .....	4
+.....	4
NOT.....	5
-.....	5
Filtros de Búsquedas .....	6
Resultados de la búsqueda .....	8
Estado.....	9
Editar Ficha.....	9
Cambio de Estado.....	10
Ver Ficha.....	12
FICHAS .....	13
REPORTES .....	14
Estadísticas Generales.....	14
Bienes Patrimoniales por Estructura Geográfica .....	14
Bienes Patrimoniales por Categorías del Patrimonio.....	15
Filtros de Estadísticas .....	16
Analizador de Información.....	17
Búsquedas Avanzadas y Estadísticas.....	18
PANEL DE CONTROL .....	19
FAVORITOS .....	19
AYUDA .....	20
Contacto y Soporte.....	20
Comentarios y Sugerencias .....	20
Ayuda del Sistema .....	21
Patrimonios (Mueble, Inmueble, Documental, Arqueológico, Inmaterial) .....	22
Glosario de Términos .....	22

## INICIO/BÚSQUEDAS

El Sistema de información de Bienes Patrimoniales del Ecuador permite realizar búsquedas de bienes patrimoniales utilizando una o varias palabras claves, las mismas que pertenecen a los descriptores de dichos bienes.

Al realizar búsquedas por palabra se debe tener en cuenta que existen dos tipos de expresiones con las que se obtienen los resultados deseados: términos y frases.

### Términos

---

Los términos son palabras individuales como "vivienda", "vasija", "pintura", "fiesta", "biblioteca", etc. Éstos términos se pueden escribir con o sin tildes, ya que el sistema reconoce similitud entre palabras. Varios términos se pueden combinar con símbolos u operadores booleanos (devuelven valores verdadero o falso dependiendo de que se cumpla la condición del operador) para conformar una búsqueda más compleja o detallada (véase más adelante).

### Frases

---

Una frase es un grupo de palabras entre comillas, por ejemplo "fiesta de la virgen del carmen".

### Operadores booleanos

---

Los operadores booleanos permiten combinar términos mediante operadores lógicos como AND, "+", OR, NOT, "-"; los operadores booleanos deben escribirse siempre en mayúsculas.

### OR

El operador OR es el operador de conjunción, es decir, que si no hay operador entre dos términos, se utiliza el operador OR. El operador OR

enlaza términos y encuentra un resultado coincidente si cualquiera de los términos existen en el descriptor de un bien. El símbolo || se puede utilizar en lugar de la palabra OR. Por ejemplo:

"marcillo" avilés marcillo

"marcillo" OR avilés marcillo

"marcillo" || avilés marcillo

El resultado de esta búsqueda devuelve todos los bienes patrimoniales en los que se encuentre la palabra (exacta) "marcillo" o las palabras "avilés" y "marcillo" dentro del descriptor.

## AND

El operador AND encuentra resultados en los que existan ambos términos en cualquier parte del descriptor del bien, es equivalente a la intersección de conjuntos. El símbolo && se puede utilizar en la palabra AND. Por ejemplo:

cuenco AND ceramica

cuenco && ceramica

El resultado de esta búsqueda devuelve todos los bienes patrimoniales en los que se encuentre las palabras "cuenco" y "ceramica" dentro del descriptor.

## +

El operador "+" de requerimiento, exige que el término a continuación del "+" exista en el descriptor del bien. Por ejemplo para encontrar una palabra específica y otra/s que no necesariamente pertenezcan al descriptor escribiremos:

virgen + fiesta

cuenco vasija + marcillo

santa clara + iglesia

El resultado de esta búsqueda devuelve todos los bienes patrimoniales en los que se encuentre estrictamente la palabra "fiesta" y la palabra "virgen" sea opcional, esto aplica para cada uno de los ejemplos.

## NOT

El operador NOT excluye los bienes que contengan el término después de "NOT" en el descriptor. Esto equivale a una diferencia de conjuntos. El símbolo "!" se puede utilizar en lugar de la palabra NOT. por ejemplo:

"marcillo" cuenco NOT vasija

"marcillo" cuenco ! vasija

El resultado de esta búsqueda devuelve todos los bienes patrimoniales en los que se encuentre las palabra (exacta) "marcillo" o la palabra "cuenco" pero no la palabra "vasija".

-

El operador "-" o prohibir, excluye los bienes que contengan el término después del símbolo "-". Por ejemplo:

"marcillo" - vasija

"fiesta" - indigena

"libros" - impresos

El resultado de esta búsqueda devuelve todos los bienes patrimoniales en los que se encuentre las palabra (exacta) "marcillo" pero no la palabra "vasija", esto aplica para cada uno de los ejemplos.

## Filtros de Búsquedas

---

Además de buscar por palabra el usuario puede filtrar la información de la siguiente manera:

<p>Fondo</p>	<p>Los fondos son las categorías en las que se encuentran clasificados todos los bienes patrimoniales, al filtrar por fondo obtenemos un resultado específico de todos los bienes que pertenecen a la opción seleccionada.</p> <div data-bbox="354 598 776 840"><p>TODOS ▼ </p><p>TODOS</p><p>INMATERIAL</p><p>DOCUMENTAL</p><p>ARQUEOLOGICO</p><p>MUEBLE</p><p>INMUEBLE</p></div> <div data-bbox="354 976 776 1018"><p>INMATERIAL ▼ </p></div> <p>en este caso se mostrarán todos los bienes que pertenezcan al fondo <b>INMATERIAL</b>.</p>
<p>Código</p>	<p>Al filtrar por código restringe los resultados a uno solo, ya que el código ingresado corresponde a un bien patrimonial particular.</p> <div data-bbox="354 1218 885 1333"><p>Código</p><p>BM-17-01-23-009-10-000014</p></div>
<p>Ubicación geográfica</p>	<p>Los filtros de ubicación geográfica se refieren a los datos de provincia, cantón y parroquia en la que se presume se encuentre el o los bienes que se desea consultar.</p> <div data-bbox="354 1522 876 1837"><p><b>Ubicación geográfica</b></p><p>Provincia:</p><p>IMBABURA ▼</p><p>Cantón:</p><p>OTAVALO ▼</p><p>Parroquia:</p><p>OTAVALO (CABECERA CANTONAL) ▼</p></div>

	<p>al filtrar de esta manera el resultado serán todos los bienes patrimoniales que pertenecen a la provincia de <b>IMBABURA</b>, el cantón <b>OTAVALO</b> y la parroquia <b>OTAVALO (CABECERA CANTONAL)</b>.</p>
<p><b>Contenedor</b></p>	<p>El contenedor es el lugar en el que se encuentran resguardados o almacenados los bienes patrimoniales, tiene relación directa con la ubicación geográfica, por lo que es necesario escoger primero una ubicación geográfica.</p> <div data-bbox="354 451 873 1108" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9;"> <p><b>Ubicación geográfica</b></p> <p>Provincia:  <input type="text" value="IMBABURA"/></p> <p>Cantón:  <input type="text" value="OTAVALO"/></p> <p>Parroquia:  <input type="text" value="OTAVALO (CABECERA CANTONAL)"/></p> <p><b>Contenedor</b></p> <p>Contenedores:  <input type="text" value="IGLESIA EL JORDÁN DE OTAVALO"/></p> <p>Subcontenedor:  <input type="text" value="IGLESIA EL JORDÁN DE OTAVALO"/></p> <p>Colección:  <input type="text" value="IGLESIA EL JORDÁN DE OTAVALO"/></p> </div> <p>al filtrar de esta manera el resultado serán todos los bienes patrimoniales que pertenecen a la provincia de <b>IMBABURA</b>,cantón <b>OTAVALO</b>, parroquia <b>OTAVALO (CABECERA CANTONAL)</b>, contenedor <b>IGLESIA EL JORDÁN DE OTAVALO</b>,subcontenedor <b>IGLESIA EL JORDÁN OTAVALO</b> y colección <b>IGLESIA EL JORDÁN OTAVALO</b>.</p>
<p><b>Tipo de ficha</b></p>	<p>El filtro de tipo de ficha permite visualizar bienes de registro o de inventario.</p> <div data-bbox="342 1402 794 1644" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9;"> <p><b>Fichas</b></p> <p>Tipo de ficha  <input type="text" value="TODOS"/>  <input type="text" value="TODOS"/>  <input checked="" type="text" value="Registro"/>  <input type="text" value="Inventario"/></p> </div>
<p><b>Estado</b></p>	<p>El filtro de estado permite visualizar las fichas que pertenecen exclusivamente a uno o varios estados de las fichas seleccionados por el usuario.</p>

<b>Estado</b>
<input checked="" type="checkbox"/> En edición <input checked="" type="checkbox"/> Ingresado <input checked="" type="checkbox"/> Revisado <input checked="" type="checkbox"/> Aprobado <input checked="" type="checkbox"/> Por verificar

## Resultados de la búsqueda

Una vez aplicados los filtros definidos por el usuario, se obtendrán los resultados de la siguiente manera:.

Resultados de la búsqueda (7462)							
Imagen de la ficha	Denominación/Fondo/Ubicación	Estado	Editar Ficha	Ver Fichas	Favoritos		
	<b>FIESTA DEL DIVINO NIÑO-PTO. BAQUERIZO MORENO, GALÁPAGOS</b> IM-20-01-50-000-09-000008 Patrimonio: Inmateriales GALÁPAGOS, SAN CRISTÓBAL	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>			
	<b>PRIMER BARRIO DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS,</b> IM-23-01-04-000-09-000019 Patrimonio: Inmateriales SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, SANTO DOMINGO	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>			
	<b>ORIGEN DEL NOMBRE "ALLURIQUIN"</b> IM-23-01-51-000-09-000014 Patrimonio: Inmateriales SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, SANTO DOMINGO	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>			
	<b>EXPOFERIA AGRÍCOLA-GANADERA-ALLURIQUIN, SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS</b> IM-23-01-51-000-09-000001 Patrimonio: Inmateriales SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, SANTO DOMINGO	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>			
	<b>IDIOMA TSÁFIQUI-SANTO DOMINGO, SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS</b> IM-23-01-50-000-09-000036 Patrimonio: Inmateriales SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, SANTO DOMINGO	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>			
	<b>ELABORACIÓN DE ARTESANÍAS-PUERTO LIMÓN, SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILA</b> IM-23-01-52-000-09-000068 Patrimonio: Inmateriales SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, SANTO DOMINGO	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>			

Los resultados de la búsqueda se muestran con varias funcionalidades para que el usuario pueda trabajar sobre las fichas.

## Estado

---

La opción "Estado" muestra el estado actual que posee la ficha del bien cultural, en el caso de que se filtre la búsqueda por estado, los resultados de este campo serán únicamente los marcados por el usuario en el filtro respectivo.

## Editar Ficha

---

Si se desea editar la ficha que se obtuvo como resultado de la búsqueda, el usuario debe seleccionar el link que se muestra junto al estado de la ficha.



A continuación se mostrará la ventana a través de la cual se accederá a la edición de la ficha.

The screenshot shows the 'Inmuebles' section of the Instituto Nacional de Patrimonio Cultural system. The breadcrumb trail is 'Inmuebles > Patrimonio Inmueble-Conjuntos Urbanos'. Below this, there is a table titled 'Listado Patrimonio Inmueble-Conjuntos Urbanos' showing search results. The table has columns for 'Código del Bien', 'Entidad Ejecutora', 'Fecha de Registro', 'Provincia', 'Cantón', 'Parroquia', 'Estado', 'Contenedor', and 'Acción'. A single row is visible with the following data: 'CU-01-99-99-000-000001', 'INPC\_R6\_IGONZALES\_C', '2013/06/15', 'AZUAY', 'SIGSIG', 'SIGSIG(CABECERA CANTONAL)', 'INGRESADO', and an 'Acción' column containing 'Editar' and 'Ver' links. A 'Crear' button is located below the table.

Código del Bien	Entidad Ejecutora	Fecha de Registro	Provincia	Cantón	Parroquia	Estado	Contenedor	Acción
CU-01-99-99-000-000001	INPC_R6_IGONZALES_C	2013/06/15	AZUAY	SIGSIG	SIGSIG(CABECERA CANTONAL)	INGRESADO		Editar   Ver

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural  
 Inicio Fichas Reportes Panel de Control Favoritos Ayuda Salir

Inmuebles > Patrimonio Inmueble-Conjuntos Urbanos  
 Conjuntos Urbanos

\* Campos requeridos

Grabar Cancelar

Estado actual: INGRESADO

ACEPTAR REVISION RECHAZAR REVISION ELIMINAR FICHA

Generales Inmuebles Valoración de Conjuntos Urbanos: BAREMO Valoraciones Modificaciones Fotografías

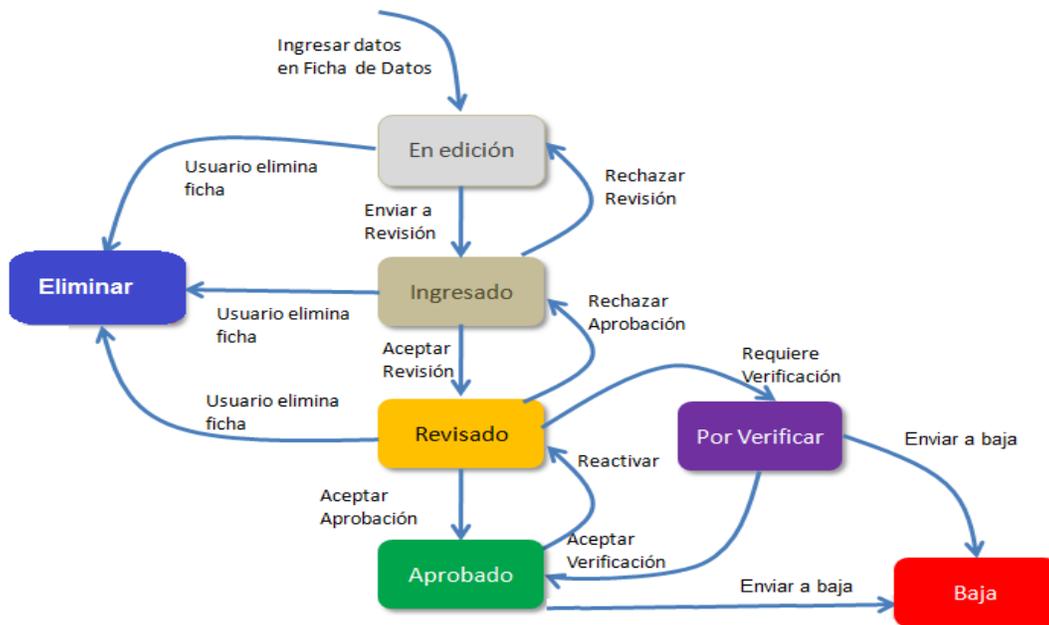
**Información General**

\*Entidad Ejecutora: INPC\_RE\_GONZALES\_C  
 \*Registrador por: ITURRALDE FLORES MARIA GABRIELA Registro Nro.: 000001  
 \*Fecha: 2013/06/15 Código del Conjunto Urbano: CU-01-09-50-000-00000

Descriptor

## Cambio de Estado

Cada una de las fichas posee un estado, el manejo de dichos estados se realiza teniendo en cuenta el estado actual y el o los posibles estados a los que puede cambiar. El diagrama de cambio de estados se muestra a continuación:



Dependiendo del estado en el que se encuentra la ficha aparecerán los estados a los que puede pasar, el usuario dependiendo de los permisos que posea podrá administrar los estados de la ficha.

El proceso para cambiar el estado de una ficha es el siguiente:

1. Observar los posibles estados a los que puede cambiar la ficha dependiendo del estado actual

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Inmateriales > Ficha general de registro

Ficha general de registro

Grabar Cancelar

Estado actual: REVISADO

ACEPTAR APROBACION REQUIERE VERIFICACION ELIMINAR FICHA RECHAZAR APROBACION

DATOS DE CONTROL INFORMACION GENERAL DESCRIPCION VALORACION ANEXOS

DATOS DE CONTROL

\*Entidad investigadora INPC\_R4\_DECR\_EMERG\_MIGRADAS

\*Registrado por MIGRACION MIGRACION

\*Fecha de registro 2009/12/02

Revisor por MINIGUANO TRUJILLO ANDREA SOLEDAD Fecha de revisión 28/12/2014

Aprobado por Fecha de aprobación

Grabar Cancelar

2. Seleccionar el estado al que desea cambiar la ficha
3. Agregar un comentario para registrar la razón por la que se cambia de estado a la ficha (campo importante no puede quedar en blanco)

Ingrese la razón del cambio de estado:

Comentario

ACEPTAR APROBACION

4. Aceptar o rechazar el cambio de estado y verificar que haya cambiado el estado, sin embargo si no se procede a guardar los cambios en la ficha no se actualizará el estado.

## Inmateriales > Ficha general de registro

Ficha general de registro

Grabar Cancelar

REACTIVA ELIMINAR FICHA

Estado actual: APROBADO

DATOS DE CONTROL INFORMACIÓN GENERAL DESCRIPCIÓN VALORACIÓN ANEXOS

DATOS DE CONTROL	
Entidad investigadora	INPC_R4_DECR_EMERG_MIGRADAS
Registrado por	MIGRACION MIGRACION
Fecha de registro	2009/12/02

Revisador por MINIGUANO TRUJILLO ANDREA SOLEDAD

Fecha de revisión 28/12/2014

Aprobado por RUIZ WILSON

Fecha de aprobación 22/06/2015

Grabar Cancelar

## Ver Ficha

En esta opción podemos encontrar la ficha en varios formatos pdf (ficha completa) y html (ficha resumida).

Ver Fichas ↕

PDF

HTML

Dependiendo del formato en el que el usuario desee visualizar la ficha se realizará la selección; teniendo en cuenta que la ficha pdf permite visualizar, descargar e imprimir, mientras que la ficha html permite visualizar e imprimir.

## FICHAS

Esta opción permite la creación de cada una de las fichas de bienes patrimoniales, las mismas que se encuentran clasificadas de acuerdo al fondo que perteneces. En cada fondo se encuentra un link que hace referencia a una subdivisión de cada fondo.



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Inicio
Fichas
Reportes
Panel de Control
Favoritos
Ayuda

**Patrimonio INMUEBLE**



- [Inmuebles](#)
- [Espacios Públicos](#)
- [Conjuntos Urbanos](#)
- [Equipamiento Funerario](#)
- [Registro](#)

Al seleccionar la ficha que se desea crear el sistema muestra un listado de fichas creadas y da la opción de crear una nueva ficha (+), buscar una ficha (lupa) o exportar el listado en un archivo de Excel (documento Excel).



 wruiz

Inicio
Fichas
Reportes
Panel de Control
Favoritos
Ayuda
Salir

**Inmuebles > Patrimonio Inmueble-Espacios Públicos**

Listado Patrimonio Inmueble-Espacios Públicos

Resultados de la búsqueda (162)									
Código del Bien	Denominación del Bien	Entidad Ejecutora	Fecha de Registro	Provincia	Cantón	Parroquia	Estado	Contenedor	Acción
EP-13-06-50-000002	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	INPC_R4_INMUEBLES	2010/11/08	MANABÍ	JIPUJAPA	JIPUJAPA	APROBADO	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Publicar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-13-06-50-000001	MONUMENTO "LA LIBERTAD"	INPC_R4_INMUEBLES	2010/11/08	MANABÍ	JIPUJAPA	JIPUJAPA	APROBADO	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Publicar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-20-02-50-000001	MURO DE LAS LAGRIMAS	INPC_R4_INMUEBLES	2010/11/11	GALÁPAGOS	ISABELA	PUERTO VILLAMIL	APROBADO	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Publicar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-20-01-50-000001	PLAZA CHARLES DARWIN	INPC_R4_INMUEBLES	2010/11/11	GALÁPAGOS	SAN CRISTÓBAL	PUERTO BAQUERIZO MORENO	APROBADO	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Publicar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-10-01-56-000001	PARQUE CENTRAL DE SALINAS	INPC_R1_R2_INMUEBLES	2011/04/12	IMBABURA	IBARRA	SALINAS	EDICION	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-10-01-56-000002	PARQUE	INPC_R1_R2_INMUEBLES	2011/05/04	IMBABURA	IBARRA	SALINAS	EDICION	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-10-01-56-000003	PUENTE SOBRE EL RÍO MIRA	INPC_R1_R2_INMUEBLES	2011/05/05	IMBABURA	IBARRA	SALINAS	EDICION	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Ver</a>
EP-09-01-50-000003	LUMINARIA DE CINCO FAROS	INPC_R5_CGUERRERO_C	2011/09/13	GUAYAS	GUAYAQUIL	GUAYAQUIL(CAB.)	REVISADO	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Ver</a>

## REPORTES

---

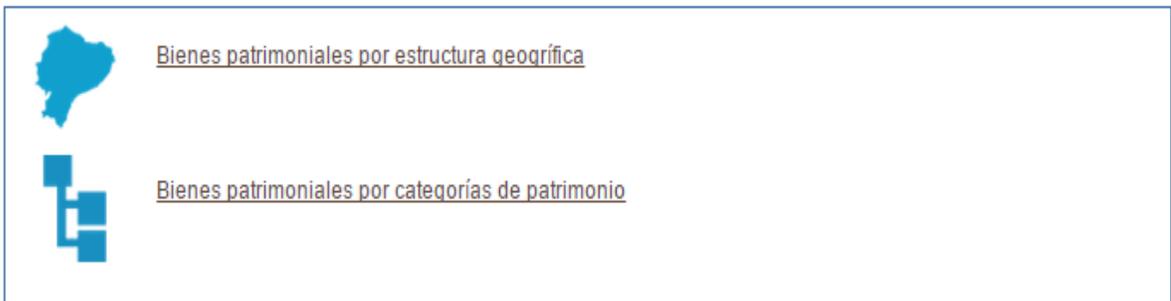
El Sistema permite obtener de manera gráfica las estadísticas de los bienes patrimoniales del Ecuador, es decir, conocer cantidades y distribuciones por Fondo y Geográficas (Provincia y Cantón).

### Estadísticas Generales

---

Las estadísticas generales muestran son de dos tipos: Bienes Patrimoniales por Estructura Geográfica y Bienes Patrimoniales por Categorías del Patrimonio. Cada una de estas estadísticas permiten a los usuarios cuantificar los bienes de manera clasificada.

#### Estadísticas Generales



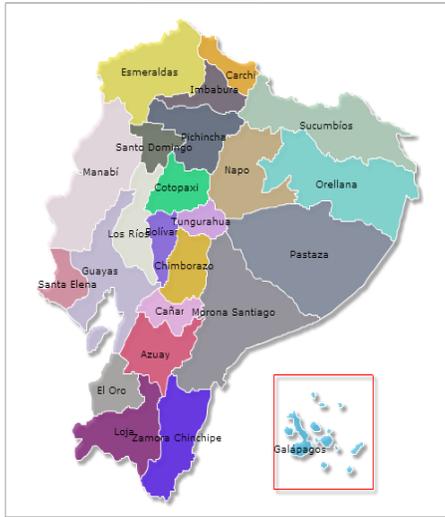
### Bienes Patrimoniales por Estructura Geográfica

---

Las estadísticas de Bienes Patrimoniales por estructura geográfica se refieren a la información de bienes patrimoniales distribuida en las diferentes provincias y consecuentemente los diferentes cantones que pertenecen a dichas provincias.

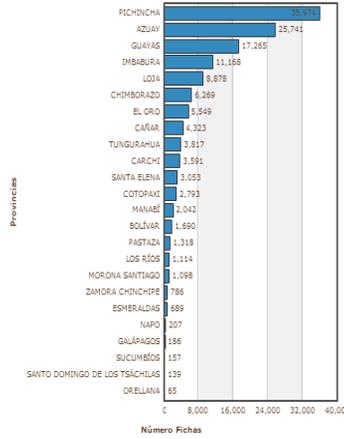
Estadística por Tipología

Fondo Patrimonial:



Haga clic en una provincia para ver la estadística por cantón

Bienes Patrimoniales por Provincia  
Cobertura Nacional



Haga clic en una barra para ver la estadística por cantón

Bienes Patrimoniales por Cantón  
Provincia: PICHINCHA

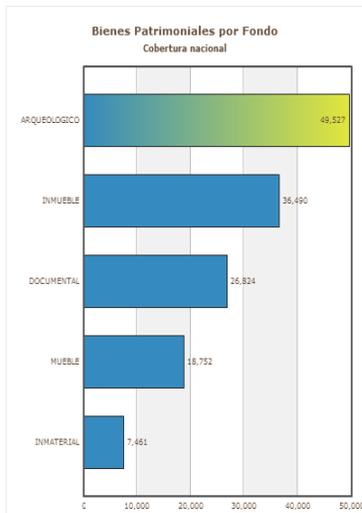


## Bienes Patrimoniales por Categorías del Patrimonio

Las estadísticas por tipología se refieren a la información de bienes patrimoniales distribuida en los diferentes fondos de patrimonio (MUEBLE, INMUEBLE, DOCUMENTAL, ARQUEOLÓGICO, INMATERIAL) y sus respectivos subfondos y la desagregación de los mismos.

Estadística Geográfica

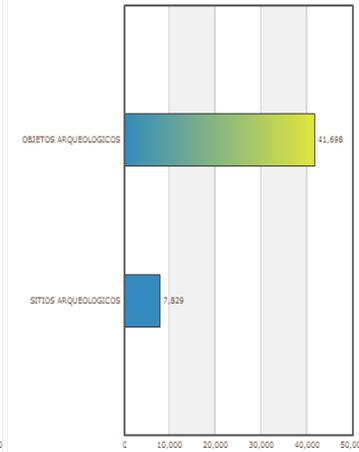
Provincia:



Haga clic en un fondo para ver la estadística por subfondo

ARQUEOLÓGICO

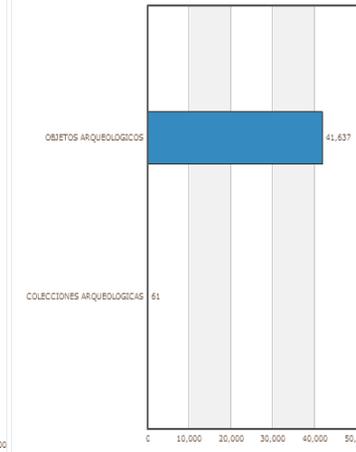
Provincia: TODOS



Haga clic en un subfondo para ver estadísticas desagregadas

OBJETOS ARQUEOLÓGICOS

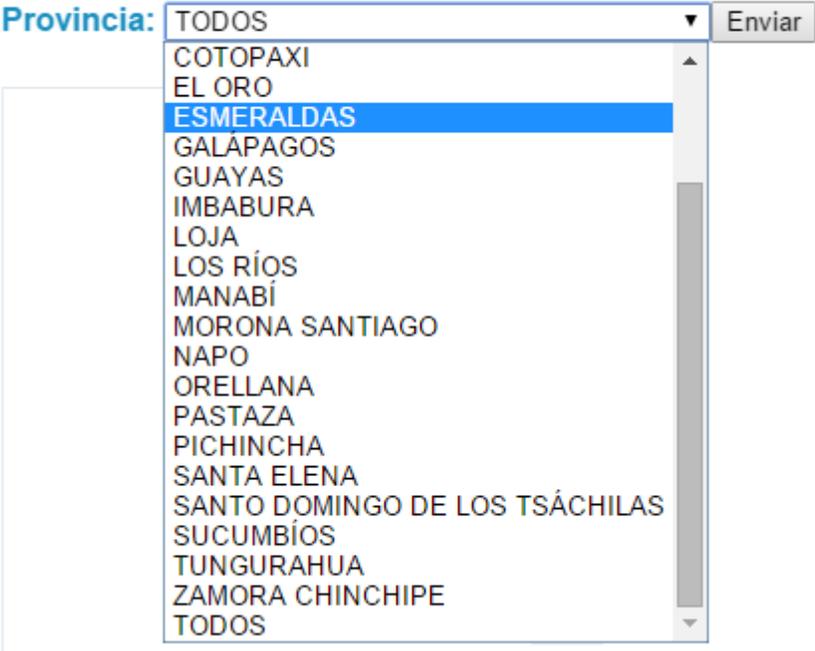
Provincia: TODOS



## Filtros de Estadísticas

---

Además de buscar por palabra el usuario puede filtrar la información de la siguiente manera:

<p>Provincia</p>	<p>La estadística por tipología ofrece el filtro llamado "Provincia" donde se selecciona la provincia de la cual se desea conocer los resultados y así obtener una estadística más detallada por fondo de patrimonio y provincia. El usuario al seleccionar la provincia deberá pulsar el botón enviar y a continuación seleccionar el fondo, en el sistema se mostrará los resultados filtrados.</p>  <p>Provincia: TODOS ▼ Enviar</p> <p>COTOPAXI EL ORO ESMERALDAS GALAPAGOS GUAYAS IMBABURA LOJA LOS RÍOS MANABÍ MORONA SANTIAGO NAPO ORELLANA PASTAZA PICHINCHA SANTA ELENA SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS SUCUMBÍOS TUNGURAHUA ZAMORA CHINCHIPE TODOS</p>
<p>Fondo Patrimonial</p>	<p>La estadística geográfica ofrece un filtro llamado "Fondo" con el que permite filtrar las estadísticas que se muestran por provincia. El usuario al seleccionar el fondo debe proceder a seleccionar en el mapa la provincia de la cual desea conocer las estadísticas, entonces el sistema desplegará las estadísticas respectivas al fondo y la provincia seleccionada.</p>



### Analizador de Información

---

El analizador de información permite al usuario cruzar variables para obtener un reporte personalizado.

#### Analizador de Información

	<a href="#"><u>Análisis de Información de Bienes Patrimoniales</u></a>
	<a href="#"><u>Reporte de Bienes Culturales por Estado y Entidad Ejecutora</u></a>

## Búsquedas Avanzadas y Estadísticas

---

Esta opción permite a los usuarios realizar búsquedas utilizando filtros propios de cada todos y cada uno de los Fondos de Patrimonio Cultural, para lo cual está clasificadas las búsquedas por Fondo o todos los Fondos Patrimoniales en las que encontramos:.

1.- Estadísticas Generales.

2.- Estadísticas por Uso.

### Búsquedas Avanzadas y Estadísticas

	<a href="#"><u>Patrimonio Inmaterial</u></a>
	<a href="#"><u>Patrimonio Documental</u></a>
	<a href="#"><u>Patrimonio Arqueológico-Sitios Arqueológicos</u></a> <a href="#"><u>Patrimonio Arqueológico-Colecciones Arqueológicas</u></a>
	<a href="#"><u>Patrimonio Mueble-Registro</u></a> <a href="#"><u>Patrimonio Mueble-Inventario</u></a>
	<a href="#"><u>Patrimonio Inmueble-Registro</u></a> <a href="#"><u>Patrimonio Inmueble-Inventario</u></a> <a href="#"><u>Patrimonio Inmueble-Conjuntos Urbanos</u></a> <a href="#"><u>Patrimonio Inmueble-Espacios Públicos</u></a> <a href="#"><u>Patrimonio Inmueble-Equipamiento Funerario</u></a>
	<a href="#"><u>Todos los Fondos Patrimoniales</u></a>

## PANEL DE CONTROL

El panel de control permite administrar cada una de las opciones que brinda el sistema a los usuarios y los permisos para que éstos puedan ingresar de manera segura al sistema. (acceso restringido para el administrador del sistema)

## FAVORITOS

Si una ficha tiene mayor importancia para el usuario, éste puede proceder a agregarla a su registro personal de favoritos, lo que permite al usuario mantener esa ficha lista y no necesite realizar nuevamente una búsqueda.

Favoritos ▾





Inicio Fichas Reportes Panel de Control Favoritos AyudaSalir

Favoritos (11)

Imagen de la Ficha ▾	Denominación/Fondo/Ubicación ▾	Estado ▾	Editar Ficha ▾	Ver Ficha ▾	Favoritos ▾
	CACHI AY-02-01-55-000-08-000001 Patrimonio: Arqueologicos BOLÁVAR, GUARANDA	REVISADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>	
	FIESTA DE LA LIRA-BARRIO DEL VADO, AZUAY IM-01-01-06-000-08-000798 Patrimonio: Inmateriales AZUAY, CUENCA	APROBADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>	
	NACIMIENTO (SERIE DE LA VIDA DE SANTA MARIANITA DE JESÁS) BM-17-01-03-030-12-000429 Patrimonio: Muebles PICHINCHA, QUITO	APROBADO		<a href="#">PDF</a> <a href="#">HTML</a> <a href="#">Historia</a>	

## AYUDA

---

La ayuda permite al usuario obtener información de la manera correcta de utilizar el sistema (funcionalidad) y el manejo de la información que es ingresada.

## Contacto y Soporte

---

La opción "Contacto y Soporte" muestra los números telefónicos, extensiones y cuenta de skype a través de los cuales el usuario del sistema podrá obtener soporte del mismo.



## Comentarios y Sugerencias

---

El usuario podrá dejar algún comentario o sugerencia referente al funcionamiento del sistema, el cual se enviará al correo electrónico del administrador del sistema.



COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

\*Asunto

\*Mensaje

Enviar email

## Ayuda del Sistema

La ayuda del sistema es el manual de usuario al que el usuario puede acceder y que está leyendo en este instante.

Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

wruiz

Inicio Fichas Reportes Panel de Control Favoritos Ayuda

Salir

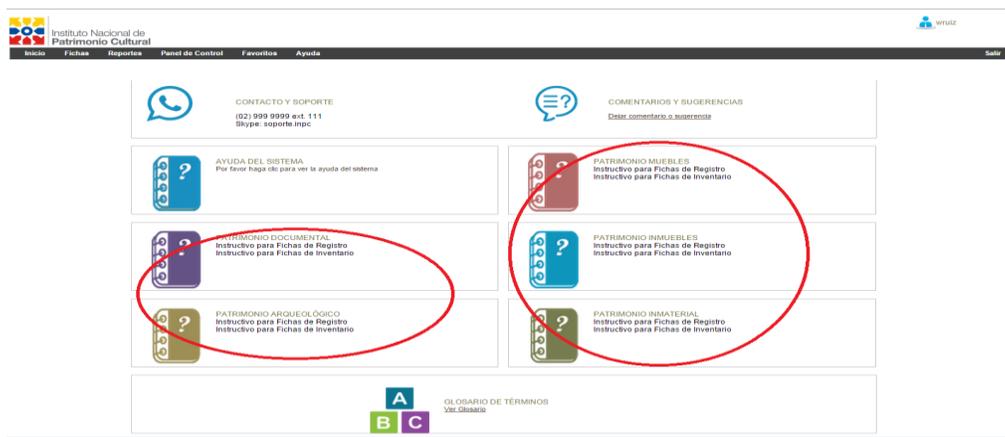
 <p>CONTACTO Y SOPORTE (02) 999 9999 ext. 111 Skype: soporte.inpc</p>	 <p>COMENTARIOS Y SUGERENCIAS <a href="#">Dejar comentario o sugerencia</a></p>
 <p>AYUDA DEL SISTEMA Por favor haga clic para ver la ayuda del sistema</p>	 <p>PATRIMONIO MUEBLES Instructivo para Fichas de Registro Instructivo para Fichas de Inventario</p>
 <p>PATRIMONIO DOCUMENTAL Instructivo para Fichas de Registro Instructivo para Fichas de Inventario</p>	 <p>PATRIMONIO INMUEBLES Instructivo para Fichas de Registro Instructivo para Fichas de Inventario</p>
 <p>PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO Instructivo para Fichas de Registro Instructivo para Fichas de Inventario</p>	 <p>PATRIMONIO INMATERIAL Instructivo para Fichas de Registro Instructivo para Fichas de Inventario</p>

A B C GLOSARIO DE TÉRMINOS  
Ver Glosario

Lead Solutions

## Patrimonios (Mueble, Inmueble, Documental, Arqueológico, Inmaterial)

El usuario tendrá acceso a los instructivos de cada uno de los patrimonios (Mueble, Inmueble, Documental, Arqueológico, Inmaterial).



## Glosario de Términos

El glosario de términos es un catálogo de palabras o términos referentes al sistema, a los patrimonios y a términos específicos con los cuales los usuarios no se encuentran familiarizados. Este glosario de términos será administrado por uno o varios usuarios a los que se les otorgará permisos específicos para esta tarea.

